



Die Neusser Bauverein GmbH ist ein kommunales Wohnungsunternehmen mit einem Bestand von über 7.400 Wohneinheiten und einer Bilanzsumme von rund € 600 Mio. Zu den Hauptaufgaben zählt neben der Bestandsbewirtschaftung die Realisierung von Stadtentwicklungs- und Bauträgermaßnahmen. Im Unternehmenskonzern beschäftigen wir aktuell über 115 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine

Empfangsmitarbeiterin (m/w/d)

Das sind Ihre Aufgaben

- Professionelle Repräsentation des Unternehmens am Empfang und an der Telefonzentrale
- Empfang, Begrüßung und Betreuung von Mietern, Handwerkern und sonstigen Besuchern ggfs. mit Weiterleitung an die zuständigen Stellen in unserem Hause
- Enge Zusammenarbeit mit allen Abteilungen, um Kunden- und Mieteranfragen schnellstmöglich zu beantworten
- Betreuung des Buchungssystems unserer Firmenfahrzeuge
- Betreuung der firmeneigenen Gästewohnungen
- Einkauf und Verwaltung von Verbrauchs- und Büromaterialien
- Vertretung im Backoffice der Büroorganisation inkl. Wahrnehmung erforderlicher Botengänge
- Vertretung im kaufmännischen Bereich der City-Parkhaus GmbH

Das erwarten wir von Ihnen

- Herzliche und natürliche Ausstrahlung
- Freundliches und gepflegtes Auftreten, eine angenehme Telefonstimme und sehr gute Umgangsformen
- Hohe Belastbarkeit sowie ein souveränes und sicheres Auftreten, auch in stressigen Situationen
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in einem ähnlichen Aufgabengebiet
- Gute Kenntnisse bei der Anwendung der MS-Office Programme Word und Excel

Was Sie von uns erwarten können

- Vielseitige und interessante Tätigkeit in einem offenen, gut eingespielten und motivierten Team
- Qualifizierte und intensive Einarbeitung
- Angenehmes Arbeitsumfeld sowie Betriebsklima
- Attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- Zukunftsfähiger Arbeitsplatz in einer krisenfesten Branche
- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Betriebliche Altersvorsorge
- Weitere betriebliche Sozialleistungen, bspw. Bike-Leasing

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an die:

Geschäftsführung der Neusser Bauverein GmbH | Am Zollhafen 1 | 41460 Neuss
oder per E-Mail an: bewerbung@neusserbauverein.de (max. 5 MB)

Informationen zum Umgang mit Ihren persönlichen Daten finden Sie auf neusserbauverein.de/datenschutz