



Die Neusser Bauverein GmbH ist ein kommunales Wohnungsunternehmen mit einem Bestand von über 7.400 Wohneinheiten und einer Bilanzsumme von rund € 600 Mio. Zu den Hauptaufgaben zählt neben der Bestandsbewirtschaftung die Realisierung von Stadtentwicklungs- und Bauträgermaßnahmen. Im Unternehmenskonzern beschäftigen wir aktuell über 115 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Schwestergesellschaft Gebäudemanagement Neuss Service GmbH (GMNS) eine

Teamleitung Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Das sind Ihre Aufgaben

- Sie sind fachlich und personell verantwortlich für unser Team Finanzbuchhaltung GMNS
- Sie erstellen die Jahresabschlüsse und Konzernabschlüsse
- Die Vorbereitung von Steuererklärungen ist für Sie eine Selbstverständlichkeit
- Sie sind Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater, Betriebsprüfer sowie für das Referat Beteiligungsmanagement der Stadt Neuss
- Sie unterstützen bei der Erstellung von Quartalsberichten und Wirtschaftsplänen
- Sie begleiten die Weiterentwicklung von Buchhaltungsprozessen und -abläufen

Das erwarten wir von Ihnen

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre mit dem Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen oder eine Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d)
- Sie können auf mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in einer ähnlichen Position zurückblicken
- Sie haben Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern und Steuerberatern
- Sie verfügen über sehr gute HGB-Kenntnisse und fundierte Fachkenntnisse in der Hauptbuchhaltung sowie in der Kreditoren-, Debitoren- und Anlagenbuchhaltung
- Die Verwendung der MS-Office-Produkte, insbesondere Excel, sind für Sie eine Selbstverständlichkeit
- Sie haben Erfahrung im Umgang mit dem Buchhaltungssystem SAP (Module FI und CO)
- Sie verfügen über ein ausgeprägtes Terminbewusstsein sowie über eine ziel- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Sie sehen, wo Handlungsbedarf entsteht, und Teamarbeit ist für Sie kein Fremdwort
- Sie haben eine gute Auffassungsgabe und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Sie haben die Bereitschaft Ihre Sachkompetenz in unserer Holding Neusser Bau- und Immobilienmanagement GmbH und in unserer Schwestergesellschaft Gebäudemanagement Neuss Service GmbH einzubringen

Was Sie von uns erwarten können

- Ein interessantes, abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabengebiet in einem familienfreundlichen Unternehmen der Wohnungswirtschaft
- Eine qualifizierte Einarbeitung sowie Förderung Ihrer fachlichen und persönlichen Entwicklung
- Eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung nach TVöD
- Einen zukunftsfähigen Arbeitsplatz in einer krisenfesten Branche
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell sowie die Möglichkeit mobiler Arbeit
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- Weitere betriebliche Sozialleistungen, bspw. Bike-Leasing

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an die:

Geschäftsführung der Neusser Bauverein GmbH | Am Zollhafen 1 | 41460 Neuss
oder per E-Mail an: bewerbung@neusserbauverein.de (max. 5 MB)

Informationen zum Umgang mit Ihren persönlichen Daten finden Sie auf neusserbauverein.de/datenschutz